



COMUNE DI BRIATICO
Prov. di Vibo Valentia

*Deliberazione della Commissione Straordinaria
con i Poteri della Giunta Comunale*

DELIBERAZIONE N. 29 del 27 settembre 2019

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE AI SENSI DELL'ART. 259, COMMA 6, DEL T.U.E.L.D.Lgs 267/2000 – FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO ASSUNZIONALE 2019 -2021 -

L'anno duemiladiciannove addì ventisette del mese di Settembre, alle ore 11,00 nella Residenza Municipale, si è riunita la Commissione Straordinaria, nelle persone seguenti Signori:

N°	NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTI
1	Dr. LEONARDO LA VIGNA	Presidente	SI	NO
2	Dr. FRANCESCO MAUCERI	Componente	SI	NO
3	Dr.ssa TERESA PACE	Componente	SI	NO

Partecipa alla seduta il Segretario generale, Dott. Umberto Greco, il quale procede alla redazione del presente verbale.

PREMESSO che con D.P.R. 11/05/2018 il Consiglio Comunale di Briatico è stato sciolto per la durata di 18 mesi per cui la gestione amministrativa è stata affidata ad una Commissione Straordinaria composta dai Sig.ri sopra indicati;

VISTO il D.M. 28/07/1995 n.523 "Regolamento recante modalità di organizzazione e funzionamento delle Commissioni Straordinarie per la provvisoria gestione degli Enti locali";

CONSTATATA la validità della seduta, risultando la partecipazione dei componenti della Commissione Straordinaria in numero legale, viene posto in trattazione l'argomento in oggetto;

VISTO il D.L.vo n. 267/2000 e s.m.i.;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto: "*Rideterminazione dotazione organica dell'Ente ai sensi dell'art. 259, comma 6, del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 – Fabbisogno del personale e piano assunzionale 2019 -2021*"; allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTA la medesima meritevole di approvazione;

VISTI i pareri resi ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., inseriti nella proposta di delibera parte integrante e sostanziale del presente atto;

Assunti i Poteri della Giunta Comunale, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione, del Responsabile dell'Area Amministrativa avente ad oggetto: "*Rideterminazione dotazione organica dell'Ente ai sensi dell'art. 259, comma 6, del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 – Fabbisogno del personale e piano assunzionale 2019 -2021*";

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'archiviazione e gli adempimenti consequenziali di competenza, con particolare riguardo alla trasmissione agli organi ed uffici comunali rispettivamente competenti;

Indi

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

RITENUTA, sentito il Responsabile di Settore interessato, l'urgenza di provvedere in merito con separata ed unanime votazione espressa in forma palese

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. .



COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

<http://www.comune.briatico.vv.it/>

PEC: protocollo.briatico@asmepec.it

PROPOSTA DI DELIBERA DA SOTTOPORRE ALLA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE AI SENSI
DELL'ART. 259, COMMA 6, DEL T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 – FABBISOGNO
DEL PERSONALE E PIANO ASSUNZIONALE 2019 -2021 -**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMISTRATIVA

Premesso che:

- il Comune di Briatico, con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale. n. 12 del 30.08.2019, ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi degli artt. 244 e seguenti del TUEL;
- la dichiarazione di dissesto comporta, tra l'altro, l'obbligo di rideterminare la dotazione organica dell'Ente e di dichiarare eccedente il personale comunque in servizio eventualmente in soprannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione definiti con Decreto del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 263, comma 2, del D.lgs 267/00, fermo restando l'obbligo di accertare la relativa sostenibilità finanziaria.
- ai sensi dell'art. 267 del TUEL “per la durata del risanamento come definita dall'art. 265, la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'art. 259 non può essere variata in aumento”;

Visto:

- l'art. 156, comma 2, del TUEL che indica le modalità di calcolo della popolazione residente, anche ai fini della rideterminazione della dotazione organica di cui trattasi;
- che, in base ai nuovi parametri fissati dal Decreto Ministeriale sopra richiamato le unità di personale massime non può superare n. 29 unità di dipendenti;

Rilevato che

- 1) ai fini del presente atto, bisogna tenere conto dell'attuale dotazione organica deliberata dalla Commissione Straordinaria con Deliberazione n. 48 del 30/11/2018 assunta con i poteri della Giunta Comunale, che è quella riportata nella tabella sottostante;

Categorie	Fabbisogno personale triennio 2018 - 2020	Tempo indeterminato		Convenzione con altri enti pubblici/ assunzione ex art. 110 Tuel	Dotazione organica - personale in servizio	Assunzione obbligatoria full time ex art. 1 l. N. 68/99
		Full - time	Part - time H 18			
D1	5	0	5	3 / 1	0	/
C1	7	/	1	0	5	1
B3	2	0	0	0	2	/
B1	0	0	0	0	0	/
A	1	0		0	1	/
TOTALE	15	0	5	4	8	1

Così distribuita per aree funzionali:

DOTAZIONE ORGANICA 2018 - 2020 (Delibera 48/2018) *				
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Tempo Pieno / Part Time	Occupato / Vacante
1	Area Amministrativa	D1	PART TIME	Assunzione 2019
2		C4 (C1)	TEMPO PIENO	Occupato
3		C1	TEMPO PIENO	Assunzione 2019
4		B7(B3)	TEMPO PIENO	Occupato
5		B7(B3)	TEMPO PIENO	Occupato
6	Area di Vigilanza	D1	PART TIME	Convenzione P.T
7		C5 (C1)	TEMPO PIENO	Occupato
8		C5 (C1)	TEMPO PIENO	Occupato
9		C1	TEMPO PIENO	Assunzione 2019
10	Area Finanziaria	D1	PART TIME	Convenzione P.T
11		C5 (C1)	TEMPO PIENO	Occupato
12	Area Tecnica	D1	PART TIME	Convenzione P.T
13	Urbanistica	A4(A1)	TEMPO PIENO	Occupato
14	Area Tecnica LL.PP	D1	PART TIME	Art. 110 P.T
15		C5 (C1)	TEMPO PIENO	Occupato

***Tra parentesi le categorie di accesso**

Categorie	Fabbisogno personale triennio 2018 - 2020	Tempo indeterminato		Convenzione con altri enti pubblici/ assunzione ex art. 110 Tuel	Dotazione organica - personale in servizio	Assunzione obbligatori full time ex art. 1 l. N. 68/99
		Full - time	Part - time H 18			
D1	5	1	0	3 / 1	0	/
C1	7	/	1	0	5	1
B3	2	0	0	0	2	/
B1	0	0	0	0	0	/
A	1	0		0	1	/
TOTALE	15	1	1	4	8	1

DOTAZIONE ORGANICA 2018 - 2020 (Delibera 48/2018) *				
CATEGORIA	NUOVA D.O.	POSTI COPERTI	CARENZA	ANNOTAZIONI
A	1	1	0	
B	2	2	0	
C	7	5	2	
D	5	4	1	n. 3 Convenzioni P.T. ed n. 1 Art. 100 P.T.
TOTALE	15	12	3	

2) la spesa relativa alle n. 8 unità a tempo indeterminato attualmente in forza all'Ente è pari ad €. 267.833,58, che è quella riportata nella tabella sottostante;

COSTO DEL PERSONALE DI RUOLO IN FORZA ALL'ENTE AL 02/09/2019									
Prog.	Dipendente	Cessazione	Cat	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	ONERI A CARICO ENTE	TOTALE COSTI ANNO
1	Posto occupato	01/06/2020	C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
2	Posto occupato	01/06/2020	B7	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
3	Posto occupato	31/12/2019	B7	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
4	Posto occupato		C4	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	6.607,77	33.492,32
5	Posto occupato		C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
6	Posto occupato		C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
7	Posto occupato		A4	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	5.883,54	28.249,82
8	Posto occupato	01/08/2020	C5	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
TOTALI						197.740,18			267.833,58

3) l'ente si avvale della collaborazione di personale di altre amministrazioni pubbliche, precisamente di un Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D1 a tempo parziale per 12 ore settimanali ed un Istruttore Direttivo all'Area Tecnica Cat. D3 a tempo parziale per 18 ore settimanali, il cui costo complessivo ammonta ad euro 42.423,46 che è quello riportato nella tabella sottostante;

COSTI SOSTENUTI PER L'ANNO 2018 RELATIVI AL PERSONALE IN CONVENZIONE					
Dipendenti in convenzione con altro Ente	Emolumenti comprensivi di indennità di posizione 2018	Irap	Contributi	Totale	Quota a carico ente
Area Finanziaria (D1) 12 Ore	37.956,32	3.353,59	10.502,99	51.812,90	17.270,97
Area Tecnica (D3) 18 Ore	34.804,83	2.958,41	8.283,55	46.046,79	23.023,40
					40.294,36

Accertato che:

- la popolazione residente nel Comune di Briatico, secondo i dati Istat, alla data del 31/12/2017, era pari a n. 4.427 abitanti;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017 prevede, per i Comuni rientranti nella fascia demografica compresa tra i 3.000 a 4.999 abitati, un rapporto medio dipendenti/popolazione pari a 1/150 corrispondente, per il Comune di Briatico, an. 29 unità a tempo pieno ed indeterminato;
- alla data di dichiarazione del dissesto, risultano in servizio, a tempo pieno ed indeterminato, complessivamente n. 8 unità di personale, per cui il Comune è in linea con i parametri previsti dal citato decreto ministeriale;

Preso atto:

- di quanto disposto dal Dlgs. n. 75/2017 che prevede l'obbligo di approvare annualmente la dotazione organica dell'Ente, contestualmente all'adozione del piano triennale del fabbisogno del personale, quale risultante dal numero di personale in servizio, al netto dei dipendenti cessati, integrato dalle assunzioni consentite che si intendono effettuare e che, pertanto, trasforma l'originaria dotazione organica in uno strumento dinamico variabile automaticamente nel triennio;
- dell'art. 6 del Dlgs. n. 165/01 come modificato dall'art. 4 del Dlgs. n. 75/2017, secondo il quale le Pubbliche Amministrazioni devono adottare annualmente un Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee d'indirizzo emanate dal Ministro della Semplificazione e la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e che tale Piano deve essere inserito nel DUP;
- del disposto di cui all'art. 6, comma 6, del suddetto Dlgs, in base al quale *“le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”*;

- la programmazione del fabbisogno di personale deve realizzarsi nell'ambito di un'attività orientata a logiche di risultato, in base alle quali l'amministrazione deve perseguire le finalità attribuite e gli obiettivi assegnati dall'organo di governo, tenendo conto dei principi costituzionali e dei principi generali dell'ordinamento, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e garantendo, al contempo, il contenimento del costo del lavoro entro i vincoli di finanza pubblica;
- che sulla base delle esigenze emerse dall'esame delle attività svolta dall'Ente, con specifico riferimento alla analisi dei procedimenti amministrativi, emerge la possibilità di una loro ridefinizione e che, rispetto alla attuale dotazione organica, debbano essere apportate delle modifiche;
- che la dotazione organica non sia un atto meramente ricognitivo della situazione in essere in un dato momento ma che, ai sensi dell'art. 6 del D.L.vo n. 165/2001, debba consistere nella individuazione delle risorse umane necessarie agli effettivi bisogni, salvaguardando i principi indicati dall'art. 1, comma 1, del medesimo decreto legislativo;
- che sulla base dell'attuale normativa, la dotazione di personale dell'Ente si compone dei dipendenti in servizio e delle figure professionali necessarie da reperire per il raggiungimento degli obiettivi programmati;

Atteso che dopo un'attenta ricognizione dell'effettivo fabbisogno di personale, scaturita da valutazioni della Commissione Straordinaria e della componente gestionale, si ritiene che per raggiungere obiettivi concreti e programmati il Comune deve rideterminare la dotazione organica secondo le seguenti linee di sviluppo:

- la riduzione dell'attuale struttura organizzativa in n. 4 Aree: Area Amministrativa, Area Finanziaria, Area Tecnica, Area di Vigilanza;
- sopperire alle carenze e alle criticità delle Aree dell'Ente, determinate anche dalle cessazioni che si sono avute negli ultimi anni, garantendo l'ottimizzazione e la funzionalità dei servizi, nonché una struttura organizzativa efficiente;

ATTESO, inoltre, che la rideterminazione della dotazione organica, tenuto conto delle esigenze organizzative dell'Ente in materia di personale e delle attività amministrative da gestire nel triennio 2019/2021, non può prescindere:

- a) dall'obiettivo di performance che la Commissione Straordinaria ritiene strategicamente prioritario. Obiettivo, questo, ritenuto indispensabile al fine di

creare le condizioni strutturali necessarie a garantire l'inversione di tendenza nei meccanismi organizzativi che regolano le fasi della spesa del Comune di Briatico, per permettere la fuoruscita dalla condizione di dissesto finanziario e riportare l'Ente in una condizione economica riequilibrata;

- b) dalla generale esigenza di implementare l'assetto organizzativo del Comune con professionalità dotate di competenze specifiche proprie della categoria D tenuto conto che attualmente la struttura dell'Ente, suddivisa in quattro Aree, è diretta soltanto da due Responsabili part time ed in convenzione con altri Enti;
- c) dall'obiettivo di assicurare una maggiore presenza in termini di vigilanza e controllo del territorio e repressione delle infrazioni a leggi e regolamenti. Per tali finalità è necessaria la previsione di una unità di personale di Cat. D nell'Area di Vigilanza, considerato che in atto non è coperto il posto di Responsabile di Area e sono presenti soltanto due agenti di polizia locale. - **Assunzioni previste Cat. D anno 2020;**
- d) dall'esigenza di sopperire all'assenza della figura di n. 1 Istruttore direttivo, Cat. D nell'Area Amministrativa, al fine di garantire nella struttura organizzativa adeguati livelli di efficienza ed una migliore funzionalità dei servizi all'interno della medesima Area, con particolare riguardo ai servizi demografici che attualmente dispone di una sola unità di cat. B prossima al collocamento in quiescenza. - **Assunzione prevista nell'anno 2020;**
- e) dall'esigenza di sopperire all'assenza della figura di n. 1 Istruttore direttivo, Cat. D nell'Area Tecnica, al fine di garantire nella struttura organizzativa adeguati livelli di efficienza ed una migliore funzionalità dei servizi all'interno della medesima Area, con particolare riguardo ai servizi urbanistica, gestione del territorio e LL.PP che attualmente dispone di una sola unità di cat. C prossima al collocamento in quiescenza. - **Assunzione prevista nell'anno 2020 e n. 1 Cat. C nell'anno 2021;**
- f) dall'esigenza di sopperire all'assenza della figura di n. 1 Istruttore direttivo, Cat. D nell'Area Finanziaria, al fine di garantire nella struttura organizzativa la necessaria funzionalità dei servizi all'interno della medesima Area, che attualmente dispone di una sola unità di cat. C., prossimo al collocamento in quiescenza, prevedendo, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali, quale modalità di copertura del posto vacante, apposita convenzione con altro Ente, previa autorizzazione da parte della Commissione per la stabilità Finanziaria per gli Enti Locali. - **Assunzione prevista nell'anno 2021;**

RILEVATO che la disciplina della programmazione dei fabbisogni di personale è contenuta nell'art. 6 del D.L.vo n. 165/2001, modificato dall'art. 4 del D.L.vo n. 75/2017, che impone alle pubbliche amministrazioni di adottare un Piano triennale dei fabbisogni del personale indicando contestualmente la consistenza della dotazione organica in base ai fabbisogni programmati;

DATO ATTO che:

- il rapporto tradizionale tra dotazione organica e programmazione dei fabbisogni viene ribaltato in favore di quest'ultima, di conseguenza non è più possibile avere dotazioni organiche sovrabbondanti e piene di posti vacanti;
- la dotazione organica deve essere composta dal personale in servizio e da ulteriori unità che è possibile assumere sulla base delle capacità assunzionali consentite dalla normativa vigente;
- gli atti previsti, ossia approvazione del Piano del fabbisogno e dotazione organica, vengono approvati previa informazione sindacale;
- in mancanza dell'adozione di entrambi gli strumenti non è possibile procedere alle assunzioni;

VISTI:

- la nuova dotazione organica, di cui al prospetto seguente

DOTAZIONE ORGANICA 2019 - 2021 - PIANO DELLE ASSUNZIONI			
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020
2		C4	Occupato
3		C1	Assunzione 2021
4		B7	Occupato
5		B7	Occupato
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020

7	(segue) Area di Vigilanza	C5	Occupato
8		C5	Occupato
9	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021
10		C5	Occupato
11	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020
12		C5	Occupato

13		C1	Assunzione 2021
14		A4	Occupato

- la sostenibilità di bilancio e la relativa capacità assunzionale per l'anno 2020 come da prospetto che segue:

ANNUALITA' 2018 - CESSATI ANNO 2017 - RESTI ASSUNZIONALI

N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Costo annuo			
					Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE
1	Operatore -	A	Pensionamento	01/01/2017	16.314,57		5.269,61	21.584,18
TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2017 (A)					16.314,57		5.269,61	21.584,18
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (90% di A) (B)					16.314,57		5.269,61	21.584,18

ANNUALITA' 2019 - CESSATI ANNO 2018 - RESTI ASSUNZIONALI

N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Costo annuo			
					Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE
1	Istruttore Amm.	C	Pensionamento	01/03/2018	19.454,15		6.283,69	25.737,84
2	Istruttore Amm.vo	C	Pensionamento	01/03/2018	19.454,15		6.283,69	25.737,84
TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2018 (A)					38.908,30		12.567,38	51.475,68
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (100% di A) (B)					38.908,30		12.567,38	51.475,68

N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Costo annuo			
					Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE
1	Collaboratore -	B	Pensionamento	31/12/2019	22.059,60		7.125,25	29.184,85
TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2019 (A)					22.059,60		7.125,25	29.184,85
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2020 (100% di A) (B)					22.059,60		7.125,25	29.184,85

DETERMINAZIONE DEI RESTI ASSUNZIONALI UTILIZZABILI PER L'ANNO 2020

ND	Anno	Spesa cessati	Limite spesa per nuove assunzioni	Quota utilizzata	Quota da utilizzare
1	ANNO 2018 - resti 2017	19.425,76	19.425,76		19.425,76
2	ANNO 2019 - resti 2018	51.475,68	51.475,68		51.475,68
3	ANNO 2019	29.184,85	29.184,85		29.184,85
	TOTALE ANNO 2020		100.086,29		100.086,29

- la sostenibilità di bilancio e la relativa capacità assunzionale per l'anno 2021 come da prospetto che segue:

FACOLTA' ASSUNZIONALI ANNO 2021

ANNUALITA' 2019 - CESSATI ANNO 2018 - RESTI ASSUNZIONALI

N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Costo annuo			
					Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE

1	Esecutore	B	Pensionamento	31/12/2018	22.557,95	1.147,80	9.817,82	33.523,57
TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2017 (A)					22.557,95	1.147,80	9.817,82	33.523,57
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2020 (100% di A) (B)					22.557,95	1.147,80	9.817,82	33.523,57

ANNUALITA' 2020 - CESSATI ANNO 2019 - RESTI ASSUNZIONALI

N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Costo annuo			
					Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE
1	Istruttore Amm.vo	C	Pensionamento	30/06/2019	24.870,04	1.367,48	9.924,89	36.162,41
2	Esecutore	B	Pensionamento	30/06/2019	22.557,95	1.147,80	9.817,82	33.523,57
TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2018 (A)					47.427,99	2.515,28	19.742,71	69.685,98
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2020 (100% di A) (B)					47.427,99	2.515,28	19.742,71	69.685,98

CESSATI ANNO 2020 (COMUNI CON MENO DI 10.000 AB.)

N.D.	Profilo professionale	Cat.	Modalità di cessazione	Decorrenza	Costo annuo			
					Tabellare	Trattamento accessorio	Oneri riflessi	TOTALE
1								
TOTALE COSTO CESSATI ANNO 2019 (A)								
QUOTA PER NUOVE ASSUNZIONI 2017 (100% di A) (B)								

ND	Anno	Spesa cessati	Limite spesa per nuove assunzioni	Quota utilizzata	Quota da utilizzare
1	ANNO 2019 - resti 2018	33.523,57	33.523,57		33.523,57
2	ANNO 2020 - resti 2019	69.685,98	69.685,98		69.685,98
3	ANNO 2020				
TOTALE ANNO 2020			103.209,55		103.209,55

- il nuovo piano triennale del fabbisogno del personale, riportato nella tabella a seguire, valorizzato con i costi che dimostrano che il piano delle assunzioni è compatibile con la necessaria sostenibilità di bilancio e che rispetta i limiti di legge vigenti in materia di assunzioni nel pubblico impiego;

SPESA MASSIMA TEORICA DELLA DOTAZIONE ORGANICA 2019 - 2021									
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	ONERI A CARICO ENTE	TOTALE COSTI
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
2		C4	Occupato	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	6.607,77	33.492,32
3		C1	Assunzione 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	7.001,80	31.279,42
4		B7	Occupato	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
5		B7	Occupato	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	6.352,97	32.163,88
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
7		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
8		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
9	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
10		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
11	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	7.001,80	33.220,10
12		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	7.001,80	35.440,92
13		C1	Assunzione 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	7.001,80	31.279,42
14		A4	Occupato	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	5.883,54	28.249,82
						337.739,37			463.272,83

- il fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti ed a quelli che si intendono svolgere;
- le possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- i vincoli cogenti in materia di spesa di personale;

Richiamato l'art. 33 del D.lgs. 165/01, come sostituito dall'art. 16 della L. n. 183/2011, che impone agli Enti di accertare l'insussistenza di eccedenze di personale, prima di procedere ad eventuali assunzioni;

Considerato che:

- come previsto dall'art. 2, comma 1, del D.Lgs.n. 165/2001, spetta alle singole Amministrazioni, mediante propri atti di organizzazione, sulla base dei principi generali fissati da disposizioni di Legge, determinare le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi, individuare gli Uffici di maggiore rilevanza ed i modi di conferimento della titolarità degli stessi, nonché le dotazioni organiche complessive;
- la consistenza e variazione della dotazione organica viene determinata in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 laddove prevede che "Le disposizioni del presente decreto disciplinano l'organizzazione degli uffici ed i

rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali e di quelle delle regioni e delle province autonome, nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:

- a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
- b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
- c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.”

Ritenuto:

- necessario proporre una rideterminazione della dotazione organica che possa garantire la funzionalità degli uffici e dei servizi essenziali, nel rispetto dei vincoli di cui al D.M. del 10.04.2017 e dei correlati limiti finanziari;
- di dover prevedere una dotazione organica complessiva pari a n. 14 unità a tempo pieno corrispondente ad una spesa teorica di €. 463.272,83,comprensiva dell'adeguamento contrattuale, che risulta compatibile con il disposto dell'art. 1, comma 557 e ss. della L. n. 296/2006, come da seguente tabella:

Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante	Compens o Lordo	Tredicesim a	Totale emolument i Lordi	IRAP ANNUAL E	INADEL ANNUAL E	CPDEL ANNUAL E	TOTALE COSTI
1	Area Amministrativa	D1	Assunzion e 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
2		C4	Occupato	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	691,99	5.915,78	33.492,32
3		C1	Assunzion e 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	734,89	6.266,91	31.279,42
4		B7	Occupato	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	665,34	5.687,63	32.163,88
5		B7	Occupato	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	665,34	5.687,63	32.163,88
6	Area di Vigilanza	D1	Assunzion e 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
7		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
8		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
9	Area Finanziaria	d1	Assunzion e 2021	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
10		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
11	Area Tecnica	d1	Assunzion e 2020	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
12		C5	Occupato	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92

13		C1	Assunzioni e 2021	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	734,89	6.266,91	31.279,42
14		A4	Occupato	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	954,07	4.929,47	28.249,82
						337.739,37				463.272,83

Dato atto che:

- la spesa complessiva della dotazione organica rideterminata non supera la spesa media del triennio 2011/2013 pari ad €. 632.940,17 così determinata:

N.D.	Voce	Rif. al bilancio o normativo	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	Spesa Totale TRIENNIO
1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	Int. 01	497.584,04	418.064,04	434.670,56	1.350.318,64
2	Collaborazioni coordinate e continuative	Art.14, comma 2 L. n. 89/2014 e Art. 1, c. 557-bis,	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00
3	Oneri contributivi a carico ente		148.376,11	112.459,23	116.956,01	377.791,34
4	IRAP	Int. 07	46.884,64	35.535,44	36.947,00	119.367,08
5	Buoni pasto		0,00	0,00	5.500,00	5.500,00
6	Assegno nucleo familiare		557,76	557,76	557,76	1.673,28
TOTALE SPESE DI PERSONALE LORDE NEL TRIENNIO (voci da 1 a 6)						1.908.650,35
N.D.	Voce	Rif. al bilancio o normativo	Spesa da detrarre	Spesa da detrarre	Spesa da detrarre	Spesa
			ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	Totale da detrarre nel TRIENNIO
1	Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni		0,00	0,00	9.829,85	9.829,85
TOTALE SPESE ESCLUSE NEL TRIENNIO						9.829,85
SPESA DI PERSONALE NETTA TRIENNIO 2011-2013						1.898.820,50
SPESA DI PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011-2013 – LIMITE						632.940,17

- l'Ente non è tenuto al rispetto alle assunzioni in quota d'obbligo delle categorie protette ai sensi del Testo vigente della Legge n. 68/99 poiché la dotazione organica prevista è inferiore alle 15 unità di personale ;
- l'Ente ha assicurato la riduzione delle spese di personale con riferimento agli obiettivi di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, lett. b) e c);
- l'Ente non ha in corso contratti di lavoro a tempo determinato ai sensi degli artt. 90 e 110 del TUEL, come previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- le OO.SS. saranno informate, ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 01.04.99 e del vigente art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'importo della spesa teorica (comprensiva di tutti i posti, coperti e vacanti) della dotazione organica rideterminata è pari ad euro 463.272,83 (Allegato 1);
- come da attestazione allegata resa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, nel rideterminare la dotazione organica si è rispettato l'obbligo di

accertare le compatibilità di bilancio, ai sensi del comma 6, dell'art. 259 del D.lgs 267/00;

Richiamati, altresì:

- l'art. 91, del dlgs n. 267/2000;
- l'art. 6, 6 bis e l'art. 35, comma 4, del dlgs n. 165/2001 come modificati, in ultimo, dal Dlgs n. 75/2017;
- l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge n. 296/2006 che contengono i principi da applicare e le disposizioni da eseguire per la stesura della programmazione triennale del fabbisogno del personale e l'approvazione della dotazione organica;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- Esprimendo, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche, Parere Favorevole di Regolarità Tecnica

PROPONE DI DELIBERARE

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende interamente riportata e trascritta;
2. **di approvare** la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente per complessivi n. 14 unità a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi del combinato disposto dell'art. 259, comma 6, dell'art. 263, comma 2, del Tuel, e dell'art. 6 del Dlgs. n. 165/01, come modificato dal Dlgs. n. 75/2017, per effetto della dichiarazione di dissesto dell'Ente citata in premessa, dando atto che non sono state rilevate eccedenze di personale o posizioni di soprannumero rispetto al rapporto medio dipendenti/popolazione di cui al Decreto Ministeriale del 10/04/2017 di cui sopra come da seguente tabella:

DOTAZIONE ORGANICA 2019 - 2021									
Prog.	Cat	Mansione	Compenso Lordo	Tredicesima	Totale emolumenti Lordi	IRAP ANNUALE	INADEL ANNUALE	CPDEL ANNUALE	TOTALE COSTI
1	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
2	B7	ESECUTORE	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	665,34	5.687,63	32.163,88
3	B7	ESECUTORE	22.059,60	1.719,93	23.779,53	2.031,38	665,34	5.687,63	32.163,88
4	C4	ISTRUTTORE	22.944,48	1.827,31	24.771,79	2.112,76	691,99	5.915,78	33.492,32
5	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
6	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
7	A4	OPERATORE	19.118,88	1.486,81	20.605,69	1.760,59	954,07	4.929,47	28.249,82
8	C5	ISTRUTTORE	24.306,00	1.894,91	26.200,91	2.238,21	734,89	6.266,91	35.440,92
9	d1	ISTRUTTORE	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
10	d1	ISTRUTTORE	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
11	d1	ISTRUTTORE	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10

12	d1	ISTRUTTORE	22.135,47	1.844,62	23.980,09	2.238,21	734,89	6.266,91	33.220,10
13	C1	ESECUTORE	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	734,89	6.266,91	31.279,42
14	C1	ESECUTORE	20.344,07	1.695,34	22.039,41	2.238,21	734,89	6.266,91	31.279,42
								337.739,37	463.272,83

3. **di approvare** il Piano triennale del fabbisogno di personale, per il periodo 2019/2021;

DOTAZIONE ORGANICA 2019 - 2021 - PIANO DELLE ASSUNZIONI			
Prog.	Area di appartenenza	Cat	Occupato / Vacante
1	Area Amministrativa	D1	Assunzione 2020
2		C4	Occupato
3		C1	Assunzione 2021
4		B7	Occupato
5		B7	Occupato
6	Area di Vigilanza	d1	Assunzione 2020
7		C5	Occupato
8		C5	Occupato
9	Area Finanziaria	D1	Assunzione 2021
10		C5	Occupato
11	Area Tecnica	D1	Assunzione 2020
12		C5	Occupato
13		C1	Assunzione 2021
14		A4	Occupato

di dare atto che

- non vi sono eccedenze di personale, come previsto dall'art. 33, comma 1, del D.L. vo n. 165/2001 e dell'art. 2, comma 3, del D.L. n. 101/2013, convertito nella legge n. 125/2013;
- la dotazione organica come sopra rideterminata garantisce il rapporto medio tranumero di dipendenti/abitanti di cui al 2 comma dell'art.263 del D.Lgs.267/2000, come stabilitodal sopra citato Decreto del Ministro dell'Interno del 10.04.2017;
- a seguito della rideterminazione della dotazione l'Ente non è tenuto al rispetto delle assunzioni in quota d'obbligo delle categorie protette ai sensi del Testo vigente della Legge n. 68/99, poiché la dotazione organica prevista è inferiore alle 15 unità di personale;
- nel Comune di Briatico non vi sono in essere contratti a tempo determinato ex art. 90 e 110 del d.lgs. 267/2000;
- della dotazione organica rideterminata e del piano triennale del fabbisogno del personale dovrà tenersi conto nell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato e in ogni altro documento di programmazione presupposto e/o consequenziale;
- in ordine alla sussistenza dei sopra richiamati requisiti, sono state acquisite apposite certificazioni rilasciate dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria;

- la programmazione di cui al presente provvedimento risulta coerente con gli obiettivi di contenimento della spesa di cui all'art. 1, comma 557 quater, introdotto dal D.L. n. 90/2014, così come risultante dai prospetti, che si allegano alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **di subordinare** le assunzioni programmate, nonché l'efficacia del presente atto, all'approvazione da parte del competente Organo Ministeriale;
 5. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del D.L.vo n. 150/2009, nonché ai sensi del D.L.vo n. 33/2013;
 6. **di trasmettere** la relativa deliberazione ai Responsabili dell'Area Economico-finanziaria e dell'Area Amministrativa, per l'adozione degli atti di competenza;
 7. **di allegare** al presente atto i pareri di cui all'art. 49 del D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii.;
 8. **provvedere:**
 - ad inviare copia del presente provvedimento alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali (utgautonomie.personaleentilocali@pec.interno.it), nonché alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali (COSFEL) (finanzalocale.prot.@pec.interno.it), operanti presso il Ministero dell'Interno, per la prescritta approvazione, ai sensi dell'art. 242, comma 1, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. p), del D.L. n. 213, e dall'art. 243, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000;
 - A trasmettere copia della presente alle OO.SS. competenti, ai sensi dell'art.6 del D.L.gs.165/2001 e s.m.i.;

26 settembre 2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott. Giuseppe Bartorilla)

Si Esprime, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,
Parere Favorevole di Regolarità Contabile

Briatico 26 settembre 2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
(Dott. Angelo Grande)



COMUNE DI BRIATICO

Provincia di Vibo Valentia

IL REVISORE DEI CONTI

VERBALE N. 19 del 26 settembre 2019-Prot. N. 5303 del 26 settembre 2019

Oggetto: Parere alla proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Approvazione nuova dotazione organica-Piano del fabbisogno del personale 2019/2021 e Piano occupazionale 2019”

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei mese di settembre, l'organo di revisione economico-finanziaria:

Premesso che l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001 n. 448 prevede che questo organo accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;

visto

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la Predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 200, n. 267;

Visto l'articolo 259 titolato Bilancio stabilmente riequilibrato, che al c. 6, che prevede che l'ente Locale, ai fini della riduzione della spesa, ridetermina la dotazione organica,

Vista la proposta di deliberazione del Responsabile dell'area amministrativa, avente come titolo : Fabbisogno del personale e piano assunzione 2019.20121,;

visto il parere reso dal responsabile del servizio finanziario dell'Ente , che esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile ai sensi degli art. 49 e 147 bis del Dlgs .267/2000, così come modificato dal D.L. n.174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 Dicembre 2012, n. 213,

ACCERTA

che l'atto di rideterminazione della dotazione organica del personale e fabbisogno di personale 2019/2021 per come formalizzato dal Responsabile degli Affari Generali, è coerente con il principio di riduzione della spesa previsto dall'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001 e con l'articolo 1, cc. 557 e segg., della legge n. 296/2006, e la regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario ex degli art. 49 e 147 bis del Dlgs. n. 267/2000, così come modificato dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, n. 213,

ESPRIME

ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della legge n. 448/2001, parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Il Revisore dei Conti
Dott. Giuseppe Conforti

Letto, approvato e sottoscritto

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Dott. Leonardo La Vigna

Dott. Francesco Mauceri

Dott.ssa Teresa Pace

IL SEGRETARIO

Dott. Umberto Greco

PUBBLICAZIONE

In data odierna, copia della presente deliberazione viene pubblicata in all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000) AL N°

Briatico, 7 ottobre 2019

L'INCARICATO

Giuseppina Pietropaolo

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

verrà pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000);

Briatico, 7 ottobre 2019

p. IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Il Segretario Generale Comunale

Dott. Umberto Greco

Il presente esemplare è la mera fedele riproduzione, in formato informatico aperto ai soli fini di pubblicazione sul sito web istituzionale comunale, del documento di riferimento il cui originale cartaceo è agli atti del Comune di Briatico (VV) ritualmente completo in ogni suo elemento comprese le dovute sottoscrizioni da parte dei soggetti competenti