



COMUNE DI FILANDARI
PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Ufficio del Commissario Straordinario
Via P. Moricca, 1
89851 Filandari (VV)
Tel.0963/363004 – Fax 0963/363007

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 4 DEL 17/10/2016

OGGETTO : Nomina Responsabili in sostituzione in caso di conflitto di interesse ed obbligo di astensione di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/13.-

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Richiamato il D.P.R. del 09/06/2016 col quale il sottoscritto veniva nominato Commissario Straordinario per la gestione del Comune di Filandari, con poteri di Sindaco, Giunta e Consiglio Comunale;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 67 del 28.11.2015, avente oggetto "Riorganizzazione dei servizi e degli uffici";

Visti i Decreti n. 1, 2, 3 del 31/05/2016 con i quali sono stati nominati i Responsabili dei servizi;

Visto l'art. 18 comma 5 del Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi degli uffici;

Visto l'art. 6 comma 2, del D.P.R. 62/13 *"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici"*.

Visto l'art. 7 del D.P.R. 62/13;

Richiamato il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 14 novembre 2011 e s.m.i.;

Visto il CCNL del 31.03.199, ed in particolare;

l'art. 8 che disciplina l'area delle posizioni organizzative;

l'art. 9 sul conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative;

l'art. 10 sulla retribuzione di posizione e retribuzione di risultato;

l'art. 11 sul conferimento degli incarichi di posizione organizzativa negli enti privi di dirigenti;

Visto il piano di Prevenzione della Corruzione e programma trasparenza ed integrazione 2016-2018 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 12.02.2016.

Visto in particolare l'art. 21 lett. D) del predetto piano in materia di conflitto di interessi ed obbligo di astensione.

Vista la comunicazione del dipendente Vallone Carmelo acquisita al protocollo del Comune al n. 3766 del 17/10/2016 volta ad ottenere la sostituzione temporanea nella qualità di Responsabile dell'Area Demografica.

Considerato che si rende necessario individuare i Responsabili in sostituzione nelle sopradette ipotesi di conflitto di interesse ed obbligo di astensione mediante apposito decreto adottato dall'organo competente.

DECRETA

La premessa è parte integrante del dispositivo

Nei casi di conflitto di interesse ed obbligo di astensione di cui in premessa, previa comunicazione del Responsabile titolare, le funzioni gestionali di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs 267/00 sono attribuiti per come di seguito elencati:

- Il Dipendente ZAGARI Antonio – Responsabile Area - Affari Generali – Tributi, sostituisce il dipendente Vallone Carmelo.
- Il dipendente Cimato Nicola - Responsabile Area Tecnica Manutentiva - Polizia Locale, sostituisce il dipendente Zagari Antonio.
- Il Dipendente ZAGARI Antonio – Responsabile Area - Affari Generali – Tributi, sostituisce il dipendente Cimato Nicola ad eccezioni delle ipotesi che richiedono lo specifico profilo professionale.

Di dare atto che per lo svolgimento delle funzioni sostitutive non è previsto alcun trattamento economico accessorio per i funzionari apicali oltre quello già percepito intendendosi quest'ultimo onnicomprensivo delle funzioni aggiuntive attribuite con il presente atto.

Di notificare il presente provvedimento ai dipendenti.

Filandari, lì 17/10/2016



Il Commissario Straordinario
Dott. Sergio RAIMONDO

In ordine all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 e s.m.i si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Filandari lì 17.10.2016



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Antonio Zagari

RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data _____ al Sig. _____
consegnandola nelle proprie mani.

Data _____

IL MESSO COMUNALE